



PEMERINTAH KABUPATEN KUBU RAYA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

Jalan Adisucipto Km.15,2, Sungai Raya Kubu Raya 78391
Telepon (0561) 724416 Laman www.dikbud.kuburayakab.go.id

Sungai Raya, 15 Desember 2025

Nomor : 400.3.12.1 / 2033 / DIKBUD-D
Sifat : Penting
Hal : Langkah-langkah Menghadapi Libur Semester Ganjil TA. 2025/2026

Yth. Kepala Satuan Pendidikan TK, SD dan SMP
Se- Kabupaten Kubu Raya
Di
Tempat

Menyusul surat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Kubu Raya Nomor: 400.3.12.1/1796/DIKBUD-A, Tanggal 4 Desember 2025, Perihal Pemberitahuan Libur Semester Tahun Ajaran 2025/2026, disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Sebelum memasuki libur semester ganjil Kepala Satuan Pendidikan agar melakukan pengecekan dan pendataan ulang aset sekolah (meubelair, perangkat TIK, Alat Praktik, Arsip Penting, dan Sarana lainnya). Peralatan elektronik (komputer, proyektor, AC, dan perangkat lainnya) dipastikan sudah dicabut dari sumber Listrik. Demikian juga seluruh ruang kelas, laboratorium, perpustakaan, ruang kantor, dan Gedung lainnya dipastikan dalam kondisi terkunci dengan baik.
2. Kepala Satuan Pendidikan melakukan pengamanan Aset Sekolah selama libur semester dengan cara:
 - a. Mengoptimalkan kinerja tenaga keamanan (security) yang ada di sekolah;
 - b. Dalam keadaan sekolah tidak memiliki tenaga keamanan tetap, Kepala Sekolah dapat menyusun jadwal piket yang melibatkan guru dan tenaga kependidikan yang ada.
3. Kepala Sekolah beserta seluruh guru dan tenaga kependidikan wajib hadir ke sekolah jika sewaktu-waktu diperlukan kehadirannya dalam hal kedinasan.
4. Libur Semester I Tahun Ajaran 2025/2026 berlangsung antara tanggal 18 Desember 2025 sampai dengan 4 Januari 2026; tanggal 5 Januari 2026 merupakan hari pertama masuk sekolah. Hari pertama masuk sekolah dapat digunakan untuk kegiatan membersihkan dan mempersiapkan ruang kelas dan peralatan penunjang belajar lainnya untuk keperluan belajar, sekaligus melakukan pendataan dan pengecekan atas aset sekolah pasca libur semester.
5. Hari pertama masuk sekolah juga dapat digunakan kepala sekolah beserta dewan guru untuk menyusun jadwal pelajaran, pembagian tugas dan jam mengajar guru selama semester genap, dan aktivitas lainnya dalam rangka persiapan awal semester.

Demikian disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab. Atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

